自動車保管場所証明申請書の記載例

注 意 事 項

0000 過証記申申こ消 後明載請請のす は書事書内申こ、の項交容請と 新有に付に書の た効誤後不をで な期がの明申される あ正点者ボ るはが本 な明場原あ人ル り日合則る以ペ まかはで場外ン すら き合のは の概新まは方使 でねたせ が用 ーなん必作し 分か申の要成な 注月請でなしい し以な内類場 て内る容を合だ に場を確はさ だ運合よ認い
を輸がくさ行 V い支あ確せ政 局り認て書 へましい士 すてた法 出の提だ違 で出く反 分て合な だ注くなる さ意だど場 いしさが合 ていあが ° りあ だ交まり 期さ付すま

間い後 0

① 車名

⑨所有形態

○共有地

所有する保管場所の「所有者」に○印を付けます

を添付します。

等を添付します。

○申請者所有➡自己単独所有に○印を付け「自認書」

○他人所有 ➡その他に○印を付け「保管場所使用承

承諾書を添付してください。

諾証明書」「保管場所契約書の写し」

➡共有に○印を付け、共有者全員の使用

6

自動車検査証などに記載して ある内容を書いてください。 【例】トヨタ・ニッサン・三菱・

BMWなど

② 型 式

申請時に必ず書 いてください。

③ 車台番号

申請時に書かれていなくても 受付けますが、交付時までに 書いていただきます。

(5)

④自動車の大きさ

センチメートル単位で正 しく書いてください。 (ミリ単位は切り捨て)



⑩自動車登録番号

現在使用している車 両の登録番号を使用 する場合は、その番 号を書いてください。

先

申請内容についてお 尋ねできる連絡先 (氏名・電話番号) を書いてください。

数字 0 1 2 3 4 5 6 7 8 ⑥使用の本拠の位置

⑤記入例

数字とローマ字を

はっきり区別して

書いてください。

【個人の場合】

実際に居住する場所の所在地を書きます。通常、住民票の住 所と同じです。

【法人の場合】

実際に営業を行う事業所の所在地となります(本社・支社等 の所在地)。通常、役員の自宅や社員寮等は使用の本拠となり ません。

- ※申請者の住所と使用の本拠が異なる場合、使用の本拠を疎明 する書類を確認させていただく場合があります。
- ※マンション・アパート名、号室がある場合は書いてください。

⑦保管場所の位置

- ○駐車場の所在地を住所表示で書きます(住所表示がな い場合は地番を書きます)。
- ○使用の本拠の位置から2km以内です。

⑧申請者欄

【個人の場合】

住民票又は印鑑証明書の住所を書いてください。

【法人の場合】

登記簿又は印鑑証明書に記載されている所在地・法人 名を書いてください。